

**MİLLİ SAVUNMA BAKANLIĞI AKARYAKIT İKMAL VE NATO POL TESİSLERİ İŞLETME BAŞKANLIĞI PERSONELİ  
YER DEĞİŞTİRME SURETİYLE ATANMA ESASLARINA DAİR YÖNETMELİK (2)**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

**MADDE 1 –**(1) Bu Yönetmeliğin amacı, Akaryakit İkmal ve NATO(**Değişik ibare:RG-23/5/2020-31135**) POL Tesisleri İşletme Başkanlığı birimlerinde 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa göre çalışan personelin hizmet gerekleri esas alınarak kurum içinde yer değiştirme suretiyle atanmalarına ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2 –**(1) Bu Yönetmelik, Akaryakit İkmal ve NATO(**Değişik ibare:RG-23/5/2020-31135**) POL Tesisleri İşletme Başkanlığında 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi olarak görev yapan personeli kapsar.

(2) Ancak, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 36 ncı maddesinde yer alan yardımcı hizmetler sınıfına dahil memurlar ile aynı Kanunun 59 uncu maddesinde sayılan istisnai memurlar ve aday memurları kapsamaz.

**Dayanak**

**MADDE 3 –**(1) Bu Yönetmelik, 14/7/1965 tarihli ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 72 nci maddesi ile 19/4/1983 tarihli ve 83/6525 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarının Yer Değiştirme Suretiyle Atanmalarına İlişkin Yönetmeliğin 28 inci maddesi hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4 –** (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- a) Başkan: Akaryakit İkmal ve NATO (**Değişik ibare:RG-23/5/2020-31135**) POL Tesisleri İşletme Başkanı,
- b) Başkanlık: Akaryakit İkmal ve NATO (**Değişik ibare:RG-23/5/2020-31135**) POL Tesisleri İşletme Başkanlığı,
- c) Bölge müdürlükleri: Akaryakit İkmal ve NATO(**Değişik ibare:RG-23/5/2020-31135**) POL Tesisleri İşletme Başkanlığı Bölge Müdürlüklerini,
- ç) Hizmet alanı: Bölge müdürlüklerine bağlı olarak görev yapan işletme müdürlüklerinin bulunduğu il veya ilçeleri, bölge müdürü açısından bölge müdürlüğünün bulunduğu il,
- d) Hizmet bölgesi: Bu Yönetmeliğin ekinde yer alan 1 sayılı cetvelde gösterilen illerin gruplarını,
- e) (**Değişik:RG-28/10/2011-28098**) (**Değişik ibare:RG-23/5/2020-31135**) Personel Dairesi Başkanlığı: Akaryakit İkmal ve NATO (**Değişik ibare:RG-23/5/2020-31135**) POL Tesisleri İşletme Başkanlığı (**Değişik ibare:RG-23/5/2020-31135**) Personel Dairesi Başkanlığı,
- f) İşletme müdürlükleri: Akaryakit İkmal ve NATO(**Değişik ibare:RG-23/5/2020-31135**) POL Tesisleri İşletme Başkanlığı İşletme Müdürlüklerini,
- g) Kurul: Yer Değiştirme Kurulunu,
- ğ) (**Değişik:RG-7/8/2015-29438**) Müdürlük: İşletme Müdürlüğünü,
- h) (**Değişik:RG-28/10/2011-28098**) Memur Personel Şefi: Akaryakit İkmal ve NATO(**Değişik ibare:RG-23/5/2020-31135**) POL Tesisleri İşletme Başkanlığı Memur Personel Şefini,
- ı) (**Değişik:RG-7/8/2015-29438**) Memur Personel Şube Müdürü: Akaryakit İkmal ve NATO POL Tesisleri İşletme Başkanlığı Memur Personel Şube Müdürünü,
- i) (**Mülga:RG-7/8/2015-29438**)
- j) Zorunlu çalışma süresi: Her hizmet bölgesinde, zorunlu olarak çalışılması gereken ve 6 ncı maddede belirtilen asgari süreyi ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**Yer Değiştirme Suretiyle Atanmaya İlişkin Genel Esaslar**

**Hizmet bölgeleri**

**MADDE 5 –**(1) Türkiye'nin sosyal, kültürel, ulaşım, coğrafi ve ekonomik şartları ile hizmet gerekleri dikkate alınmak suretiyle iller, merkez ilçeler ve diğer ilçeler; dört hizmet bölgesine ayrılmıştır. Hizmet bölgeleri bu Yönetmeliğin ekinde yer alan Ek- 1 sayılı cetvelde gösterilmiştir.

(2) Bu Yönetmelik kapsamında görev yapan personelin yer değiştirme suretiyle atanmasında, belirlenen bu hizmet bölgeleri esas alınır.

**Hizmet bölgelerinde zorunlu çalışma ve fiili hizmet süresi**

**MADDE 6 –** (1) Zorunlu çalışma süreleri hizmet bölgeleri itibarıyla aşağıda gösterilmiştir.

Hizmet Bölgesi	Zorunlu Çalışma Süresi (Yıl)
4. Bölge	4 yıl
3. Bölge	6 yıl
2. Bölge	4 yıl <sup>(1)</sup>
1. Bölge	6 yıl <sup>(1)</sup>

(2) Bir üst hizmet bölgesinde kadro bulunmaması veya hizmet bölgelerine eleman temininde güçlük çekilmesi hallerinde başkanlık onayı ile bu süreler uzatılabilir.

(3) Hizmet bölgelerinde belirlenen sürelerde fiilen çalışma yapılmadan, doğrudan bir üst hizmet bölgesine atama yapılmaması esastır. İkinci fıkrada belirtilen nedenlerden dolayı ataması yapılamayan personelin bulunduğu yerde geçirdiği süreler birinci hizmet bölgesi hariç bir üst hizmet bölgesindeki zorunlu hizmet süresinden indirilir.

(4) Hizmet süresi dolan zorunlu yer değiştirmeye tabi personel, bu Yönetmeliğin Ek-2 sinde yer alan Atanma İstek Formunu doldurmak suretiyle yer değiştirme isteğinde bulunur. Ancak; fiili hizmet süresi dolup, yer değiştirme isteğinde bulunmayan personelin görev yapmakta olduğu birimde çalışmaya devam edip etmeyeceği, aynı veya başka bir hizmet bölgesine atanıp atanmayacağı hususları, hizmetin gereği ve bölgeler arasındaki personel dağılımının adil bir şekilde sağlanması hususları gözetilerek Yer Değiştirme Kurulunca resen değerlendirilir.

(5) (**Ek:RG-7/8/2015-29438**) Aday Memurların adaylık süresi içinde başka bir yere ataması yapılamaz.

**Zorunlu yer değiştirmeye tabi personel**

**MADDE 7 –** (**Mülga:RG-3/10/2013-28784**)

### **Yer değiştirme suretiyle atanma dönemleri**

#### **MADDE 8 – (Değişik:RG-7/8/2015-29438)**

(1) Yer değiştirme suretiyle atamalar, 10 uncu maddede belirtilen nedenler hariç olmak üzere, her yılın Haziran, Eylül aylarını kapsayan dönemde yapılır. Ataması yapılan personelin ilişiği, atanmanın ilgili birime ulaşmasından itibaren en geç bir ay içinde kesilir.

### **Yer değiştirme sureti ile atamalarda göz önünde bulundurulacak hususlar**

#### **MADDE 9 – (Değişik:RG-3/10/2013-28784)**

(1) Yer değiştirme suretiyle atamalar; personelin adil ve dengeli bir Şekilde dağılımlı amacını gözetilerek, öğrenimi, uzmanlığı, iř tecrübesi, mesleki bilgisi, boş kadro durumu ve hizmet bölgelerindeki iř ve personel ihtiyaçları dikkate alınarak hazırlanan bir plan dhilinde yapılır.

### **Hizmet gereği atama**

#### **MADDE 10 – (Değişik:RG-7/8/2015-29438)**

(1) Haklarında adli veya idari bir soruştırma yapılmış ve bu soruştırma sonucunda o yerde kalmasında sakınca görülmüş olan personelin hizmet bölgelerindeki zorunlu çalışma sürelerini tamamlamadan ve yer değiştirme suretiyle atanma dönemi beklenmeksizin hizmetin gereği olarak yer değiştirme suretiyle atamaları yapılır. Bu Şekilde yer değişikliği yapılan personel ayrıldığı hizmet bölgesine atanamaz.

(2) İdari teşkilatlanmadaki değişiklik sonucunda bir hizmet alanının kapatılması durumunda, söz konusu hizmet alanındaki personelin ataması öncelikle aynı bölgedeki başka bir hizmet alanına, bunun mümkün olmaması durumunda diğer bir bölgedeki hizmet alanlarından birine yapılır.

### **İsteğe bağlı yer değiştirmeler**

#### **MADDE 10/A – (Ek:RG-3/10/2013-28784) (Mülga:RG-7/8/2015-29438)**

### **Olağanüstü hallerde yer değiştirmeler**

#### **MADDE 10/B – (Ek:RG-3/10/2013-28784)(Mülga:RG-7/8/2015-29438)**

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

### **Yer Değiştirme Sureti ile Atanmaya İlişkin İşlemler**

### **Yer değiştirme kurulu**

**MADDE 11 – (1) (Değişik fıkra:RG-7/8/2015-29438)** Yer Değiştirme Kurulu; bu Yönetmelik kapsamına giren personelin yer değiştirme suretiyle yapılacak atama işlemlerini incelemek ve değerlendirmek üzere, **(Değişik ibare:RG-23/5/2020-31135)** Personel Dairesi Başkanı başkanlığında, Memur Personel Şube Müdürü, Eğitim Şube Müdürü, Memur Personel Şefi ve Memur Personel Şube Müdürlüğünde görev yapan bir memur olmak üzere toplam 5 üyeden oluşur.

(2) **(Değişik fıkra:RG-3/10/2013-28784)** Kurul, Başkanın ağırısı üzerine müracaat döneminin sona erdiği tarihi izleyen 10 gün içinde ve salt oğunluğın katılımıyla toplanır. Başkan ve üyelerin görevde bulunmamaları halinde toplantıya vekilleri katılır. İhtiyaç duyulması halinde birden fazla toplantı da yapılabilir. Kararlar oy çokluğu ile alınır. ekimsen oy kullanılamaz. Kurul toplantıları ve alınan gerekçeli kararlar bir tutanak ile tespit edilir ve Başkanlık onayına sunulur. Karara muhalif kalan ye gerekçesini tutanakta belirtmek zorundadır.

(3) **(Değişik fıkra:RG-7/8/2015-29438)** Kurulun raportrlğ Memur Personel Şube Müdürlüğü tarafından yerine getirilir.

(4) **(Değişik fıkra:RG-3/10/2013-28784)** Kurul, atanma istek formu, tercih sırası, boş veya boşalacak kadro durumlarını; liyakat, öğrenimi, uzmanlığı, iř tecrübesi, mesleki bilgisi, hizmet gerekleri ve kamu yurur ilkelelerini gözeterek karar verir.

### **Hizmet birimlerinin ilanı ve personelin başvuru Őekilleri**

#### **MADDE 12 – (1) (Mülga:RG-7/8/2015-29438)**

(2) **(Değişik fıkra:RG-7/8/2015-29438)** Hizmet Bölgesinde zorunlu çalışma süresini tamamlayanlar bu Yönetmeliğin ekinde yer alan EK-2 Akaryakıt İkmal ve NATO POL Tesisleri İşletme Başkanlığı Personelinin Yer Değiştirme Suretiyle Atanma İstek Formunu istedikleri hizmet alanlarının belirtilmesi suretiyle doldurarak nc fıkroda belirtilen yerlere başvururlar.

(3) Başvurular merkez hizmet birimlerinde kişinin bağlı olduğu birime yapılır. Taşra hizmet birimlerinde ise her yılın 1-30 Nisan tarihleri arasında görev yaptıkları müdürlüklere yapılır. Müdürlükler, başvuruları kendi görüşleri ile birlikte 1-10 Mayıs tarihleri arasında bölge müdürlüklerine gönderirler. Bölge müdürlükleri de 15-30 Mayıs tarihleri arasında yine kendi görüşlerini de ekleyerek, Akaryakıt İkmal ve NATO **(Değişik ibare:RG-23/5/2020-31135)** POL Tesisleri İşletme Başkanlığına gönderirler. Bu tarihler dışında yapılan müracaatlar ile doğrudan Başkanlığa yapılan müracaatlar ve postadaki gecikmeler dikkate alınmaz. Personel kendi isteği ile yaptığı atanma talebi ile bağlıdır. **(Değişik cümle:RG-3/10/2013-28784)** Başvurular, idarece gerekli düzenlemelerin yapılması ve duyurulmasını müteakip internet ortamında da yapılabilir.

(4) Atama sonuçları, ilgililere tebliğ edilmek suretiyle duyurulur.

### **Kurum içi geçici süreli görevlendirmeler**

#### **MADDE 12/A – (Ek:RG-7/8/2015-29438)**

(1) Başkanlık personelinin iller ve birimler arasında kurum içi geçici süreli görevlendirilmeleri, bir hizmetin geçici süre ile yürütülmesi amacıyla, kadrosu ile hukuki bağlarını sürdürmek ve belli bir süre ile sınırlı olmak Őartı ile yapılır. Geçici süreli görevlendirmede aşağdaki esaslara uyulur.

a) Hizmetlerin geçici olarak yürütülmesi amacıyla bir takvim yılı içerisinde 2 aya kadar geçici görevlendirme yapılabilir. Bu süre personelin kendi isteğinin bulunması Őartıyla 6 aya kadar uzatılabilir.

b) Geçici görevlendirmede, onayda belirlenen süre bitiminden önce iptal edilmediği durumlarda süre kendiliğinden sona erer. Bu durumda başka herhangi bir işleme gerek kalmaksızın ilgili personelin, görevlendirmenin sona erdiği günü takip eden iř günü içerisinde aslı kadrosunda göreve başlaması zorunludur. Göreve başlamayanlar hakkında genel hükümler çerçevesinde yasal işlem yapılır.

c) Bir görevin geçici olarak ifasına yönelik olma amacını aşan, konusu ve süresi belirtilmemiş geçici görevlendirme işlemi yapılamaz.

) Geçici görevli olarak görevlendirilen personel hakkında bu görev sona erdirilmeden ikinci bir geçici görevlendirme yapılamaz.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### **Çeşitli ve Son Hükümler**

### **Diğer personel**

**MADDE 13 – (1) (Değişik fıkra:RG-3/10/2013-28784)** Görev yaptığı hizmet bölgesinde ihtiyaç fazlalığı tespit edilen personel, ihtiyaç olan bölgelere tercih kullanılmak suretiyle; bu Yönetmeliğin ve Devlet Memurlarının Yer Değiştirme Suretiyle Atanmalarına İlişkin Yönetmeliğin ilgili hükümleri uygulanarak aynı usulle atanabilir.

### **Hüküm bulunmayan haller**

#### **MADDE 14 – (Değişik:RG-7/8/2015-29438)**

(1) Memurun isteği üzerine sağlık, aile birliği, can güvenliği mazeretlerine veya engellilik durumuna bağlı yer değişikliği talepleri ile bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan diğer hallerde; 657 sayılı Kanun ile Devlet Memurlarının Yer Değiştirme Suretiyle Atanmalarına İlişkin Yönetmelik hükümleri uygulanır.

### **Yönetmeliğin uygulanmasında sorumluluk**

**MADDE 14/A – (Ek:RG-23/5/2020-31135)**

(1) Bu Yönetmeliğin uygulanmasından doğacak tereddütler derhal Başkanlığa bildirilir. Başkanlık bu tereddütleri gidermeye yetkilidir.

**Kazanılmış haklar**

**GEÇİCİ MADDE 1** -(1) Bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihte, zorunlu yer değiştirmeye tabi personel ile diğer personelin halen görev yaptıkları bölgelerdeki hizmet süreleri, bu Yönetmeliğin ekinde yer alan Ek-1 Sayılı Cetvelde belirlenen hizmet bölgelerine ilişkin süreler yönünden kazanılmış hak kapsamında değerlendirilir.

**Yürürlük**

**MADDE 15** – (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

**Yürütme**

**MADDE 16** – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Akaryakıt İkmal ve NATO POL Tesisleri İşletme Başkanı yürütür.

(1) 3/10/2013 tarihli ve 28784 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yönetmelik değişikliği ile 6 ncı maddesinin birinci fıkrasındaki tabloda yer alan “8 yıl” ibaresi “4 yıl”, “10 yıl” ibaresi “6 yıl” olarak değiştirilmiştir.

(2) 23/5/2020 tarihli ve 31135 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan değişiklik ile Yönetmeliğin adı “Akaryakıt İkmal ve Nato Pol Tesisleri İşletme Başkanlığı Personeli Yer Değiştirme Suretiyle Atanma Esaslarına Dair Yönetmelik” iken metne işlendiği şekilde değiştirilmiştir.

<b>Yönetmeliğin Yayınlandığı Resmî Gazete'nin</b>		
	<b>Tarihi</b>	<b>Sayısı</b>
	4/1/2009	27100
<b>Yönetmelikte Değişiklik Yapan Yönetmeliklerin Yayınlandığı Resmî Gazetelerin</b>		
	<b>Tarihi</b>	<b>Sayısı</b>
1.	28/10/2011	28098
2.	3/10/2013	28784
3.	7/8/2015	29438
4.	23/5/2020	31135

[Yönetmeliğin eklerini görmek için tıklayınız](#)