

**NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ POMZA UYGULAMA
VE ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ**

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin amacı; Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Pomza Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik; Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Pomza Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelik; 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- a) Danışma Kurulu: Merkezin Danışma Kurulunu,
 - b) Merkez: Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Pomza Uygulama ve Araştırma Merkezini,
 - c) Müdür: Merkezin Müdürünü,
 - ç) Rektör: Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Rektörünü,
 - d) Üniversite: Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesini,
 - e) Yönetim Kurulu: Merkezin Yönetim Kurulunu,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Merkezin Amaçları ve Faaliyet Alanları

Merkezin amaçları

MADDE 5 – (1) Merkezin amaçları şunlardır:

- a) Nevşehir Yöresinde pomza ile ilgili yürütülen faaliyetleri tespit etmek, konu ile ilgili mevcut kuruluşları, fabrikaları ve yürütülen bilimsel faaliyetleri belirlemek,
- b) Pomza teknolojisi konusunda bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde bulunmak,
- c) Pomza teknolojisi konusunda lisans ve lisansüstü düzeyde yapılacak proje çalışmalarına alt yapı oluşturmak,
- ç) Pomza sektöründe yer alan ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla işbirliği faaliyetlerinde bulunmak,
- d) Kurslar, seminerler, konferanslar ve benzeri çalışmalar düzenlemek,
- e) Kamu ve özel teşebbüslerin sorunları ile ilgili araştırma-geliştirme çalışmalarında bulunmak ve bilimsel ve teknik faaliyetlerin yürütülmesi için üniversite-sanayi işbirliği çerçevesinde her türlü proje çalışmaları yapmak,
- f) Bu amaç doğrultusunda kitap, dergi ve bülten yayınları yapmak,
- g) Sektörel gelişmeler için bilgi bankası oluşturulmasını sağlamak,
- ğ) Pomza teknolojisine yönelik standartların geliştirilmesi veya getirilmesini sağlamak,
- h) Sektördeki teknik elemanların bilgi ve becerilerini geliştirmeye çalışmak,
- ı) Uluslararası proje ve patent çalışmaları sürdürmek,
- i) ARGE proje çalışmalarının sonuçlarına göre sektörel kuruluşlara yeni yatırım imkânlarının oluşturulmasını sağlamak,
- j) Sektörün talebi doğrultusunda belgelendirme ve test hizmeti vermek.

Merkezin faaliyet alanları

MADDE 6 – (1) Merkezin faaliyet alanları şunlardır:

- a) Nevşehir Yöresinde çıkarılan pomzanın özellikleri konusunda yurt içi ve dışında araştırma ve incelemeler yapmak, yapanları desteklemek, konu ile ilgili kitap, makale, belge, doküman ve diğer arşiv malzemelerini tespit etmek ve bunların teminine çalışmak,
- b) Bölgede yürütülen maden ve endüstri faaliyetlerini yakından takip etmek, konu ile ilgili paydaşlar oluşturmak ve görüşler almak, görüşler doğrultusunda katma değeri yüksek ürünler konusunda akademik niteliği olan faaliyetler yürütmek,
- c) Üniversite bünyesinde pomza çalışmalarına destek olacak mevcut altyapıyı ve akademisyen potansiyelini değerlendirmek, akademik kadroyu ve yüksek lisans öğrencilerini konu ile ilgili çalışma yapmaya teşvik etmek,
- ç) Merkezin çalışma alanlarıyla ilgili olarak, yurt içinde ve yurt dışında uluslararası düzeyde kongre, sempozyum, konferans, seminer, panel, çalıştay ve sergiler düzenlemek veya düzenlenmesine yardımcı olmak, konuyla ilgili yerli ve yabancı bilim adamlarını bu çalışmalara davet etmek,
- d) Üniversitede mevcut malzeme üretim ve test cihazlarını pomza ham maddelerini katma değeri yüksek bir ürüne dönüştürmek üzere değerlendirmek, pomza tabanlı geliştirilecek malzemenin endüstride tanıtımını yaparak hammaddenin daha katma değeri yüksek ürüne dönüştürülmesine katkıda bulunmak,
- e) Merkezin amaçlarına uygun diğer çalışmaları yapmak.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Merkezin Yönetim Organları ve Görevleri

Merkezin yönetim organları

MADDE 7 – (1) Merkezin yönetim organları şunlardır:

- a) Müdür,
- b) Yönetim Kurulu,
- c) Danışma Kurulu.

Müdür

MADDE 8 – (1) Müdür; Üniversitede Merkezin faaliyet alanları ile ilgili jeoloji, maden, inşaat mühendisliği alanlarından öğretim elemanları arasından üç yıllık bir süre için Rektör tarafından görevlendirilir. Görev süresi biten

Müdür, yeniden görevlendirilebilir. Müdür, Rektöre karşı sorumludur.

(2) Müdürtün önerisi üzerine Rektör tarafından en çok iki kişi müdür yardımcısı olarak görevlendirilir. Müdürün görevi başında bulunmadığı hallerde müdür yardımcılarında biri, Müdüre vekâlet eder. Vekâlet süresi altı ayı aşamaz. Müdürtün görevi sona erdiğinde, müdür yardımcılarının da görevleri sona erer.

Müdürün görevleri

MADDE 9 – (1) Müdürtün görevleri şunlardır:

- a) Merkezi temsil etmek,
- b) Merkezin düzenli çalışmasını sağlamak ve bunun için gereken her türlü tedbiri almak,
- c) Yönetim Kurulunu toplantıya çağırmak, toplantı gündemini hazırlamak ve toplantılara başkanlık etmek,
- ç) Yönetim Kurulu kararlarını uygulamak,
- d) Merkezin işbirliği yapacağı diğer merkez veya kurumlarla koordinasyonu sağlamak,
- e) Merkezin çalışma, hedef ve planlarını hazırlamak, Yönetim Kurulunun görüşünü aldıktan sonra bunları Rektörün onayına sunmak,
- f) Merkezin idarî işlerini yürütmek, personel ihtiyacını belirlemek ve Rektörlüğe sunmak.

Yönetim Kurulu

MADDE 10 – (1) Yönetim Kurulu; Müdür ve müdür yardımcıları ile birlikte toplam yedi üyeden oluşur. Müdür ve müdür yardımcılarının dışındaki dört üye Müdürtün teklifi üzerine, Rektör tarafından üç yıl süre ile görevlendirilir.

(2) Yönetim Kurulu, Müdürtün daveti üzerine yılda en az iki kez salt çoğunlukla toplanır ve kararlar oy çokluğu ile alınır. Herhangi bir nedenle görevinden ayrılan üyenin yerine kalan süreyi tamamlamak üzere Müdürtün önerisi ile Rektör tarafından yeni bir üye görevlendirilir. Bir müdür yardımcısının bulunması durumunda Yönetim Kurulu, Müdürtün önerisi ve Rektörtün onayıyla yedi kişiye tamamlanır.

(3) Yönetim Kurulu, Merkezin yönetimi ile ilgili konularda Müdüre yardımcı bir organdır.

Yönetim Kurulunun görevleri

MADDE 11 – (1) Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:

- a) Merkezin amacına uygun olarak çalışmasını sağlayacak esasları tespit etmek,
- b) Merkezin faaliyet alanları ile ilgili araştırma ve projelerde çalışmak isteyenlerin müracaatlarını inceleyerek uygun görülen araştırma ve projeleri destekleme şekillerini karara bağlamak,
- c) Merkezce desteklenen araştırmalarla ilgili araştırmacı ve telif haklarına ait esasları, ilgili mevzuat hükümlerine göre tespit etmek,
- ç) Merkezin çalışmalarıyla ilgili görevlendirmeleri karara bağlamak,
- d) Müdür tarafından hazırlanan Merkezin faaliyet plan ve programlarını görüşüp karara bağlamak,
- e) Müdür tarafından hazırlanan yıl sonu faaliyet raporunu görüşüp karara bağlamak.

Danışma Kurulu ve görevleri

MADDE 12 – (1) Danışma Kurulu; Merkezin faaliyet alanları ile ilgili Üniversitede görevli öğretim elemanları ve üyeleri ile istekleri halinde Merkezin amaçları doğrultusunda çalışmalarda bulunan özel veya resmi kurum ve kuruluşların temsilcileri, bu konuda hizmetleri olan kişiler, diğer disiplinlerdeki uzmanlıklarıyla tanınan bilim adamı ve yöneticilerle, Merkezin ihtiyaç duyduğu diğer alanlardan katılanlardan Müdürtün önerisi üzerine Rektör tarafından üç yıl süre ile görevlendirilen en fazla sekiz olmak üzere Müdür ile birlikte toplam dokuz kişiden oluşur. Süresi dolmadan görevinden ayrılan üyelerin yerine kalan süreyi tamamlamak üzere aynı usulle yenileri görevlendirilir. Süresi biten üye tekrar görevlendirilebilir.

(2) Danışma Kurulu, Müdürtün yazılı daveti üzerine en az yılda bir kez toplanır ve tavsiye nitelikli kararlar alır. Toplantılarda salt çoğunluk aranır. Danışma Kuruluna Müdür başkanlık eder.

(3) Danışma Kurulu; Merkezin faaliyetleri ile ilgili olarak değerlendirmede bulunan ve istişari nitelikte görüş bildiren bir kuruldur. Danışma Kurulu; Merkezin faaliyetleriyle ilgili olarak Yönetim Kuruluna danışmanlık yapar, Merkezin faaliyetlerini gözden geçirecek ilgili konularda gerekli tavsiyelerde bulunur, yıllık faaliyet raporunu, çalışma programını ve eğitim faaliyetlerini değerlendirir, yapılmış ve halen yürütülen çalışmalar hakkında görüş bildirir, önerilerde bulunur ve bir sonraki çalışma yılına ait programı değerlendirir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Çalışma grupları

MADDE 13 – (1) Merkez bünyesinde gerçekleştirilecek çalışmaları yürütmek ve verimliliği artırmak amacıyla Rektörtün onayı ile çalışma grupları oluşturulabilir.

Proje esasları

MADDE 14 – (1) Araştırma projelerinin hazırlanması, incelenmesi, izlenmesi ve karara bağlanmasında; Üniversite tarafından belirlenen esaslar uygulanır.

Personel ihtiyacı

MADDE 15 – (1) Merkezin akademik, idarî ve teknik personel ihtiyacı, 2547 sayılı Kanunun 13 üncü maddesine göre Müdürtün önerisi üzerine Rektör tarafından görevlendirilecek personel ile karşılanır.

Harcama yetkilisi

MADDE 16 – (1) Merkezin harcama yetkilisi Rektördür. Rektör bu yetkisini Müdüre devredebilir.

Döner sermaye kapsamındaki hizmetler

MADDE 17 – (1) Merkezin döner sermaye kapsamında verdiği hizmetlerde 6/9/2009 tarihli ve 27341 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Nevşehir Üniversitesi Döner Sermayefişletmesi Yönetmeliği ve ilgili diğer mevzuat hükümleri uygulanır.

Demirbaşlar

MADDE 18 – (1) Merkez tarafından desteklenen araştırmalar kapsamında alınan her türlü alet, donanım ve demirbaş Merkezin kullanımına tahsis edilir.

Yönetmelikte hüküm bulunmayan haller

MADDE 19 – (1) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde ilgili diğer mevzuat hükümleri veya Senato kararları uygulanır.

Yürürlük

MADDE 20 – (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 21 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Rektörü yürütür.