

**KAHRAMANMARAŞ SÜTÇÜ İMAM ÜNİVERSİTESİ BİLGİSAYAR
UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ**

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 –(1) Bu Yönetmeliğin amacı, Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Bilgisayar Uygulama ve Araştırma Merkezinin amacına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 –(1) Bu Yönetmelik, Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Bilgisayar Uygulama ve Araştırma Merkezinin amacına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 –(1) Bu Yönetmelik, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 –(1) Bu Yönetmelikte geçen;

- a) Merkez: Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Bilgisayar Uygulama ve Araştırma Merkezini,
 - b) Müdür: Merkezin Müdürlüğü,
 - c) Rektör: Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Rektörlüğü,
 - ç) Senato: Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Senatosunu,
 - d) Üniversite: Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesini,
 - e) Yönetim Kurulu: Merkezin Yönetim Kurulunu,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Merkezin Amacı ve Faaliyet Alanları

Merkezin amacı

MADDE 5 –(1) Merkezin amacı, bilgisayar bilimleri ile ilgili konularda akademik araştırmalar yapmak, projeler geliştirmek, ulusal ve uluslararası iş birlikleri yapmak, bu konularla ilgili araştırmaları ve uygulamaları teşvik etmek, desteklemek ve söz konusu çalışmalara aktif katkı yapmaktır.

Merkezin faaliyet alanları

MADDE 6 –(1) Merkezin faaliyet alanları şunlardır:

- a) Ülkemizin teknoloji alanında kalkınmasına ve gelişmesine yardımcı nitelikte bilgisayar bilimleri kapsamında bilimsel ve teknolojik araştırmalar planlamak, yapmak ve bu alanlarda ulusal veya uluslararası kuruluşlarla iş birliği gerçekleştirmek.
- b) Ülkemizin bilgisayar bilimleri alanında ilerleme ve gelişmesini ilgilendiren konu ve sorunları, ilgili kurumlar ile iş birliği yaparak incelemek ve bu sorunların çözülmesine yardımcı olacak proje ve faaliyetleri geliştirmek ve yürütmek.
- c) Yapay zekâ, makine öğrenmesi, büyük veri analitiği, nesnelerin interneti, siber güvenlik, kişisel verilerin korunması, bilgi ve iletişim teknolojileri gibi güncel konularda araştırmalar yapmak ve projeler geliştirmek.
- ç) Kamu ve özel sektör kuruluşlarında yapay zekâ, makine öğrenmesi, büyük veri analitiği, nesnelerin interneti, siber güvenlik, kişisel verilerin korunması, bilgi ve iletişim teknolojileri gibi konularda farkındalık oluşturulmasına yönelik faaliyetlerde bulunmak ve bu kuruluşlara bu alanlarda eğitim, danışmanlık ve projelendirme gibi konularda hizmetleri vermek.
- d) Üniversite, sanayi kuruluşları, kamu ve özel sektör kuruluşları ile ulusal ve uluslararası düzeyde proje geliştirmek için iş birlikleri yapmak ve bu projeleri desteklemek.
- e) Disiplinler arası akademik araştırma yapmak ve proje geliştirmek için gerekli girişimleri sağlamak ve yürütmek.
- f) Ulusal ve uluslararası düzeyde akademik konferans ve çalıştay gibi etkinlikler düzenlemek ve organize etmek.
- g) Bilgisayar bilimleri ile ilgili konularda seminer, eğitim, kurs düzenlemek ve gerektiğinde ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde sertifikalar vermek.
- ğ) Bilgisayar bilimleri ile ilgili güncel konularda araştırma ve uygulama yapacak öğrencilerin yetiştirilmesini teşvik etmek.
- h) Merkezin kuruluş amacına uygun diğer araştırma faaliyetlerini yürütmek.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Merkezin Yönetim Organları

Merkezin yönetim organları

MADDE 7 –(1) Merkezin yönetim organları şunlardır:

- a) Müdür.
- b) Yönetim Kurulu.

Müdür

MADDE 8 –(1) Müdür, Merkezin çalışma alanlarında eğitim yapan fakülte veya yüksekokullarda görev yapan kadrolu öğretim üyeleri arasından Rektör tarafından üç yıl süre ile görevlendirilir. Müdür, görev süresi dolduğu zaman tekrar görevlendirilebileceği gibi görev süresi dolmadan Rektör tarafından görevden alınabilir.

(2) Müdürlük önerisi üzerine Rektör tarafından, Merkezin çalışma alanı ile ilgili Üniversite

öğretim elemanları arasından en fazla iki Müdür yardımcısı görevlendirilir. Müdür yardımcıları, Merkezin yönetim ve işleyişinde Müdüre yardımcı olur, Müdür tarafından belirlenen görevleri yürütür ve Müdüre vekâlet eder. Müdürün görevi sona erdiğinde, müdür yardımcılarının da görevi sona erer.

Müdürün görevleri

MADDE 9 – (1) Müdürün görevleri şunlardır:

- a) Yönetim Kurulunu toplantıya çağırarak ve başkanlık etmek.
- b) Merkezin çalışma, hedef ve planlarını hazırlayarak Yönetim Kurulunun görüşü üzerine Rektöre sunmak.
- c) Merkezin yıllık faaliyet raporlarını hazırlayarak Rektöre sunmak.
- ç) Merkezin idari işlerini yürütmek.
- d) Personel ihtiyacını, değişikliğini belirlemek ve Rektöre sunmak.
- e) Yurt içi ve yurt dışındaki araştırma ve uygulama merkezleri ile iş birliği yapmak.
- f) Araştırma ve uygulama projelerini yapacak proje elemanlarını, proje yürütücülerini belirlemek ve görevlendirilmelerini sağlamak üzere ilgili birimlere sunmak.
- g) Merkezin genel gözetim ve denetim görevini yürütmek.
- ğ) Merkezin çalışmalarının düzenli olarak yürütülmesini ve geliştirilmesini sağlamak.
- h) Merkez bünyesinde yapılacak araştırma, proje, eğitim ve danışmanlık faaliyetlerini planlamak ve organize etmek.
- ı) Gerek duyulması halinde araştırma alanlarına özgü alt çalışma grupları kurarak, grupların belirlenen alanlarla ilgili çalışmalarını yürütmesini sağlamak.

Yönetim Kurulu

MADDE 10 – (1) Yönetim Kurulu; Müdür, müdür yardımcıları ve Merkezin çalışma alanlarıyla ilgili Rektör tarafından görevlendirilecek dört öğretim üyesinden oluşur. Müdür Yönetim Kurulunun başkanıdır. Yönetim Kurulu, üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve kararlarını toplantıya katılanların çoğunluğu ile alır.

Yönetim Kurulunun görevleri

MADDE 11 – (1) Yönetim Kurulu, Müdürün çağrısı üzerine yılda en az iki defa toplanır.

(2) Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:

- a) Bu Yönetmelikte belirlenen esaslar doğrultusunda, gündemdeki konularla ilgili kararlar almak.
- b) Rektörlüğe sunulacak faaliyet raporunu görüşmek.
- c) Merkezin kuruluş amacına uygun olan iş ve proje tekliflerine dair önerilerde bulunmak.
- ç) Merkeze desteklenen araştırma ve uygulamalarla ilgili araştırmacı ve patent haklarına ilişkin esasları, gelirlerin dağılımı ve kullanım şekillerini ilgili mevzuata göre belirlemek.
- d) Araştırmacı ve uygulayıcı personelin, Merkezin faaliyet alanı ile ilgili araştırma, yayın ve bilimsel toplantılara katılmak için yapacakları mali destek isteklerini değerlendirmek.
- e) Görevlendirmeler ile ilgili önerileri karara bağlayarak Rektörün onayına sunmak.
- f) Merkez için gerek duyulan çalışma grupları ve komisyonları kurmak.
- g) Merkez tarafından hazırlanan yıllık çalışma raporunu değerlendirmek ve değerlendirme sonucunu rapor halinde Rektörlüğe sunmak.
- ğ) Gerek duyulması halinde Merkezin bütçesini hazırlamak ve Rektörlüğe sunmak.
- h) Merkez tarafından döner sermaye faaliyetleri kapsamında Üniversite içi veya dışına yapılacak hizmetlerin, döner sermaye usul ve esaslarına göre belirlenmesi için Üniversite Yönetim Kuruluna sunmak.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Personel ihtiyacı

MADDE 12 – (1) Merkezin akademik, teknik ve idari personel ihtiyacı, 2547 sayılı Kanunun 13 üncü maddesi uyarınca, Müdürün önerisi üzerine Rektör tarafından görevlendirilen personel tarafından karşılanır.

Yönetmelikte hüküm bulunmayan haller

MADDE 13 – (1) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde Senato kararları ile ilgili diğer mevzuat hükümleri uygulanır.

Harcama yetkilisi

MADDE 14 – (1) Merkezin harcama yetkilisi Müdürdür.

Yürürlük

MADDE 15 – (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 16 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Rektörü yürütür.